

FORMULARE

pentru procedura proprie de atribuire a contractului de servicii de catering – pachet de sprijin alimentar Merești

Proiect: „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate” | Cod PIDS/586/PO4/339395 (SMIS 339395)

Obiect: Servicii de catering pentru asigurarea pachetului de sprijin alimentar (masă caldă și/sau pachet alimentar) pentru maximum 106 copii vulnerabili înscriși în sistemul public de învățământ din comuna Merești, în cadrul proiectului SCI 2000 | CPV 55524000-9 – Servicii de catering pentru școli

Lista formularelor

1. Formularul nr. 1 – Scrisoare de înaintare a ofertei
2. Formularul nr. 2 – Împuternicire
3. Formularul nr. 3 – Declarație privind motivele de excludere
4. Formularul nr. 4 – Declarație privind conflictul de interese
5. Formularul nr. 5 – Acord de asociere
6. Formularul nr. 6 – Acord de subcontractare
7. Formularul nr. 7 – Propunere tehnică
8. Formularul nr. 8 – Declarație de asumare a cerințelor caietului de sarcini
9. Formularul nr. 9 – Declarație privind respectarea obligațiilor de mediu, social, muncă și SSM
10. Formularul nr. 10 – Formular de ofertă
11. Formularul nr. 11 – Centralizatorul prețurilor și defalcarea costurilor
12. Formularul nr. 12 – Fișa ciclului de meniuri și indicatori nutriționali
13. Formularul nr. 13 – Declarație privind siguranța alimentelor, protecția datelor și cooperarea pentru evitarea dublei finanțări

FORMULARUL NR. 1 – SCRISOARE DE ÎNAINȚARE A OFERTEI

Operator economic: _____

Către: COMUNA MEREȘTI

Subsemnatul(a) _____, reprezentant al _____, vă transmitem oferta noastră pentru atribuirea contractului având ca obiect serviciile de catering pentru pachetul de sprijin alimentar al copiilor vulnerabili din comuna Merești, cod CPV 55524000-9.

Oferta este depusă în termenul indicat în anunț și este valabilă pentru o perioadă de _____ zile. Documentele ofertei sunt numerotate și semnate de persoana autorizată.

Anexăm: documentele de calificare; propunerea tehnică; propunerea financiară; acordul de asociere/subcontractare, dacă este cazul.

Data: _____ Reprezentant autorizat: _____ Semnătură:

FORMULARUL NR. 2 – ÎMPUTERNICIRE

Operator economic: _____

Subscrisa _____, reprezentată legal prin _____,
împuternicește pe _____, identificat(ă) cu CI seria ____ nr. _____, să semneze
și/sau să depună oferta, să participe la ședința de deschidere și să transmită clarificări în numele nostru pentru
procedura organizată de Comuna Merești.

Prezenta împuternicire este valabilă până la finalizarea procedurii, cu excepția revocării comunicate în scris
autorității contractante.

Data: _____ Reprezentant legal: _____ Semnătură: _____

FORMULARUL NR. 3 – DECLARAȚIE PRIVIND MOTIVELE DE EXCLUDERE

Către: COMUNA MEREȘTI

Subsemnatul(a) _____, reprezentant legal/împuternicit al _____, declar pe propria răspundere că operatorul economic, membrii asocierii și subcontractanții nominalizați nu se află în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Ne obligăm să informăm fără întârziere autoritatea contractantă dacă intervine o schimbare relevantă.

Înțelegem că autoritatea contractantă poate solicita documente justificative și poate verifica informațiile declarate potrivit legii.

Data: _____ Nume și funcție: _____ Semnătură: _____

FORMULARUL NR. 4 – DECLARAȚIE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE

Către: COMUNA MEREȘTI

Subsemnatul(a) _____, reprezentant al _____, cunoscând prevederile art. 59–60 din Legea nr. 98/2016, declar că am luat măsurile necesare pentru a evita orice situație de conflict de interese în legătură cu această procedură și că persoanele implicate în ofertă sunt:

_____.

Dacă apare o situație care poate constitui conflict de interese, o voi comunica imediat autorității contractante.

Data: _____ Nume și funcție: _____ Semnătură: _____

FORMULARUL NR. 5 – ACORD DE ASOCIERE

Părțile: 1. _____, lider; 2. _____; 3. _____.

Părțile convin să depună ofertă comună pentru contractul organizat de Comuna Merești, cod CPV 55524000-9. Liderul este mandatat să reprezinte asociera în procedură și în relația contractuală.

Partea executată de fiecare asociat: _____. Răspunderea membrilor asocierii se exercită potrivit legii și acordului de asociere.

Acordul produce efecte pe durata procedurii și, dacă oferta este declarată câștigătoare, pe durata contractului.

Semnături și date de identificare ale tuturor asociaților: _____

FORMULARUL NR. 6 – ACORD DE SUBCONTRACTARE

Contractant principal: _____ Subcontractant: _____

Părțile convin subcontractarea următoarelor activități: _____.

Valoarea/procentul estimat: _____.

Subcontractantul declară că va respecta caietul de sarcini, regulile de siguranță alimentară, protecția datelor și obligațiile aplicabile activității preluate. Contractantul principal rămâne responsabil față de Comuna Merești pentru executarea integrală a contractului.

Acordul este valabil pe durata contractului și poate fi modificat numai cu notificarea și acceptul Achizitorului, potrivit legii.

Semnături: _____

FORMULARUL NR. 7 – PROPUNERE TEHNICĂ

Ofertant: _____

1. Organizarea prestării: descrieți aprovizionarea, prepararea, ambalarea, transportul și livrarea.
2. Unitatea de preparare și documente de autorizare/înregistrare: _____.
3. Mijloace de transport și documente de autorizare/înregistrare: _____.
4. Personal alocat, instruire de igienă și aptitudine medicală: _____.
5. Sistem de trasabilitate, control temperatură și igienă: _____.
6. Plan de continuitate la incident/întârziere și modalitatea de înlocuire a porțiilor neconforme:
_____.
7. Ciclu de meniuri de minimum 20 zile: anexat / nu este anexat.
8. Modalitatea de gestionare a restricțiilor alimentare și alergiilor: _____.

Reprezentant autorizat: _____ Data: _____ Semnătura: _____

FORMULARUL NR. 8 – DECLARAȚIE DE ASUMARE A CAIETULUI DE SARCINI

Către: COMUNA MEREȘTI

Subsemnatul(a) _____, reprezentant al _____, declar că am analizat și îmi însușesc cerințele caietului de sarcini, fișei de date și modelului de contract. Mă angajez să respect pe întreaga durată a contractului prețul unitar oferat, plafonul de maximum 15 lei/porție cu TVA, cantitatea maximă de 38.160 porții și valoarea totală de maximum 572.400 lei cu TVA.

Confirm că informațiile și documentele depuse sunt reale și complete.

Data: _____ Nume și funcție: _____ Semnătură: _____

FORMULARUL NR. 9 – DECLARAȚIE PRIVIND OBLIGAȚIILE DE MEDIU, MUNCĂ ȘI SSM

Către: COMUNA MEREȘTI

Subsemnatul(a) _____, reprezentant al _____, declar că la elaborarea ofertei și pe durata executării contractului voi respecta obligațiile aplicabile în domeniile mediului, social, relațiilor de muncă și securității și sănătății în muncă.

Data: _____ Nume și funcție: _____ Semnătură: _____

FORMULARUL NR. 10 – FORMULAR DE OFERTĂ

Către: COMUNA MEREȘTI

După examinarea documentației de atribuire, ne angajăm să prestăm serviciile de catering pentru pachetul de sprijin alimentar al copiilor vulnerabili din comuna Merești, în condițiile caietului de sarcini și ale propunerii tehnice.

Preț unitar fără TVA: _____ lei/porție. TVA aplicabil: ____% / regim neplătitor TVA. Preț unitar total cu TVA: _____ lei/porție.

Valoare totală ofertată pentru maximum 38.160 porții: _____ lei fără TVA; TVA: _____ lei; total cu TVA: _____ lei. Totalul cu TVA nu va depăși 572.400 lei, iar prețul unitar cu TVA nu va depăși 15 lei.

Oferta este valabilă _____ zile. Ne angajăm ca serviciile să înceapă la ordinul de începere și să se desfășoare în limita perioadei eligibile a proiectului, fără a depăși 31.12.2029.

Data: _____ Ofertant: _____ Reprezentant: _____

Semnătura: _____

FORMULARUL NR. 11 – CENTRALIZATOR PREȚURI ȘI COSTURI

Ofertant: _____

Prețurile se exprimă în lei. Prețul unitar include toate costurile necesare livrării unei porții la punctul de distribuire.

Componentă cost	Lei fără TVA/porție	% din prețul fără TVA
Materii prime și produse alimentare		
Preparare și manoperă		
Ambalare și consumabile		
Transport și distribuire		
Alte costuri		
TOTAL fără TVA		100%
TVA aplicabilă		
TOTAL cu TVA		

Preț unitar total cu TVA: _____ lei. Valoarea pentru maximum 38.160 porții cu TVA: _____ lei.

Declarația privind statutul TVA și cota aplicată se anexează.

FORMULARUL NR. 12 – FIȘA CICLULUI DE MENIURI

Se completează pentru minimum 20 de zile. Se anexează fișele tehnice/rețetarele și calculul nutrițional, dacă sunt disponibile. Se indică alergenii și gramajul fiecărei componente.

Ziua	Preparat principal	Garnitură/legume	Fruct/desert	Proteina principală	Gramaj total	Alergeni/observații
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

Declarăm că meniurile corespund cerințelor minime privind siguranța alimentelor, adecvarea la vârsta copiilor și restricțiile alimentare comunicate conform contractului.

Ofertant: _____ Reprezentant: _____ Data: _____ Semnătura: _____

FORMULARUL NR. 13 – DECLARAȚIE PRIVIND SIGURANȚA ALIMENTELOR, PROTECȚIA DATELOR ȘI EVITAREA DUBLEI FINANȚĂRI

Către: COMUNA MEREȘTI

Subsemnatul(a) _____, reprezentant al _____, declar că operatorul economic va respecta legislația privind igiena și siguranța alimentelor și va menține valabile documentele aplicabile unității de preparare și transport pe întreaga durată a prestării.

Ne angajăm să folosim datele beneficiarilor numai pentru organizarea livrării, să limităm accesul la acestea, să nu transmitem și să nu reutilizăm datele în alte scopuri și să notificăm fără întârziere orice incident de securitate. Înțelegem că verificarea eligibilității și prevenirea dublei finanțări sunt în responsabilitatea UAT și a unității de învățământ; vom coopera cu acestea fără a solicita sau păstra dosare sociale ale copiilor.

Data: _____ Nume și funcție: _____ Semnătură: _____